

Gebruikershandleiding

van

P L S

Copyright © 1995 – 2010 Pallas Software

Pallas Software

Leiden

Telefoon: 071 - 5790987

E-mail: Helpdesk@PallasSoftware.nl

Internet: www.PallasSoftware.nl

Alle rechten voorbehouden

Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Pallas Software.

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
2. DE MENUSTRUCTUUR VAN PLS	4
2.1 Menu-optie Bestand	4
2.1.1 Kaarten invoeren/bewerken	4
2.1.2 Projecten	4
2.1.2.1 Projecten exporteren en importeren	5
2.1.2.2 Projectinstellingen	5
2.1.2.3 Reorganiseren	6
2.1.2.4 Databeheerder	6
2.1.3 Selecteren	6
2.1.4 Manipuleren	7
2.1.5 Kaarten	8
2.1.6 Afdrukken	8
2.2 Menu-optie Bewerken	9
2.3 Menu-optie Hulpfuncties	9
2.3.1 Backup en restore	9
2.3.2 Systeeminstellingen	10
2.3.3 Tabellen	10
2.3.4 Woordenregister	10
2.3.5 Titelwoorden	11
2.3.6 Stopwoorden	11
2.4 Menu-optie Venster	11
2.5 Menu-optie Help	12
3. DATABASESYSTEEM PLS	12
4. DE EERSTE PLS-SESSIE	13
5. TOT SLOT	14

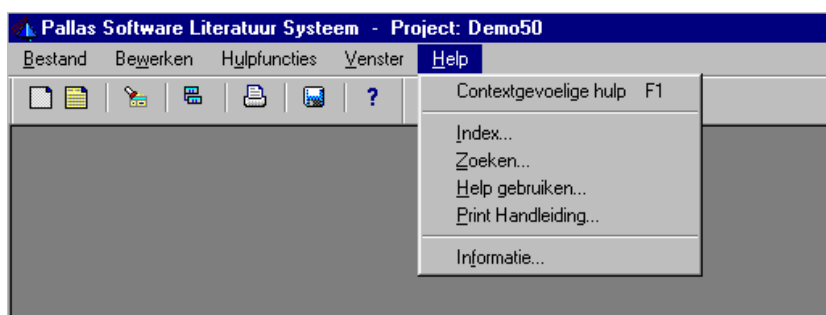
1. Inleiding

PLS is een literatuursysteem, waarmee u op efficiënte wijze al uw kennis - in de vorm van literatuur - kunt beheren. Al uw boeken, tijdschriften, artikelen, rapporten, dossiers, knipsels, etc. kunt u in PLS opnemen. Met behulp van een groot aantal vaste tekstvelden (zoals **auteur**, **titel**, **jaar**, **trefwoord**, **vindplaats**, etc.) kunnen beschrijvingen van publicaties, inclusief lange samenvattingen, in PLS worden opgenomen. Tevens staan u vier vrije tekstvelden ter beschikking. Bovendien kunt u per kaart een afbeelding en een geluidsbestand opnemen.

PLS bezit een eigen, uitgebreide helpfunctie. Terwijl u met PLS werkt kunt u alle informatie opvragen die voor een juist gebruik noodzakelijk is. Elk venster bezit een Helpknop. U kunt beginnen met het bestuderen van de helptekst die bij het venster hoort. Met de drukknop **Volgend** van het helpscherm loopt u doorgaans de helpteksten van alle objecten van het betreffende venster na. U kunt het helpscherm maximaliseren (groot maken) voor een beter overzicht van de helptekst of afdrukken wanneer u liever van papier leest. Elk object dat in een venster de focus kan krijgen bezit een helptekst. Deze helptekst kunt u op drie manieren opvragen:

1. Met behulp van een klik op het vraagtekentje (?) op de werkbalk.
2. Door op de functietoets F1 te drukken.
3. Via menu-optie Help; Contextgevoelige hulp.

Via menu-optie Help vindt u ook een Index van alle helponderwerpen. Met optie Zoeken van menu Help kunt u met behulp van een zoekterm alle aanwezige helpteksten doorzoeken.



Het gebruik van PLS wordt volledig gestuurd vanuit menu's. Vanuit het hoofdmenu - zie de tweede regel van het scherm - kunt u kiezen uit vijf keuzemenu's (afrolmenu's), namelijk Bestand, Bewerken, Hulpfuncties, Venster en Help.

Op de derde regel van het PLS-scherm ziet u een zogenaamde werkbalk (Toolbar). De werkbalk bestaat uit een aantal icoontjes en bezit die menu-opties die naar alle waarschijnlijkheid veelvuldig worden gebruikt.



De werkbalk vergemakkelijkt zodoende het werken met PLS. Met de eerste twee icoontjes van de werkbalk (met als voorstelling een al dan niet leeg formulier) kunt u gemakkelijk schakelen tussen de **invoermodus** en de **bewerkmodus** van een kaart. De archiefmodus ontbreekt op de werkbalk. Deze modus is echter via het menu Bestand (menu-optie Bestand; Archief) in te stellen. Met het derde icoontje van de werkbalk (een zoeklampje) activeert u de uitgebreide selectiemodule. Met het vierde icoontje verricht u alle beheerwerkzaamheden ten behoeve van de raadpleegmodules. Met het vijfde icoontje, dat een printer voorstelt, roept u versneld de module 'kaarten printen' op. Als op het moment dat u op dit icoontje klikt een kaart de focus heeft, dan wordt het kaartnummer van de huidige kaart reeds in het venster ingevuld. Het volgende (diskette-)icoontje stelt u in staat de backup-module direct op te roepen. En tot slot biedt het laatste icoontje (de vraagteken) u directe informatie over het object dat op dat moment de focus heeft.

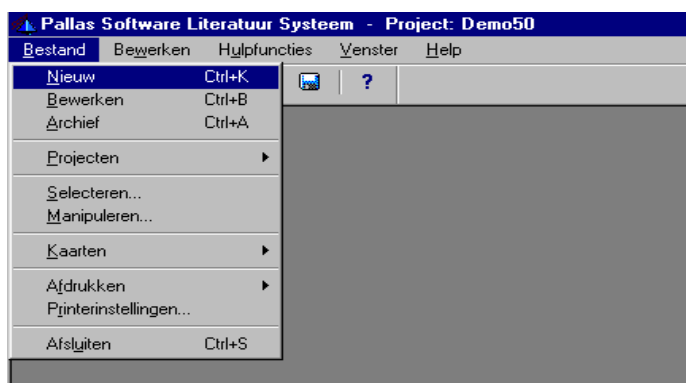
Geeft de werkbalk u slechts toegang tot een beperkt aantal faciliteiten, namelijk alleen de vaakgebruikte opties, de gehele functionaliteit van PLS is bereikbaar via de menu-opties. Hieronder volgt een korte bespreking van alle menu-opties.

2. De menustructuur van PLS

2.1 Menu-optie Bestand

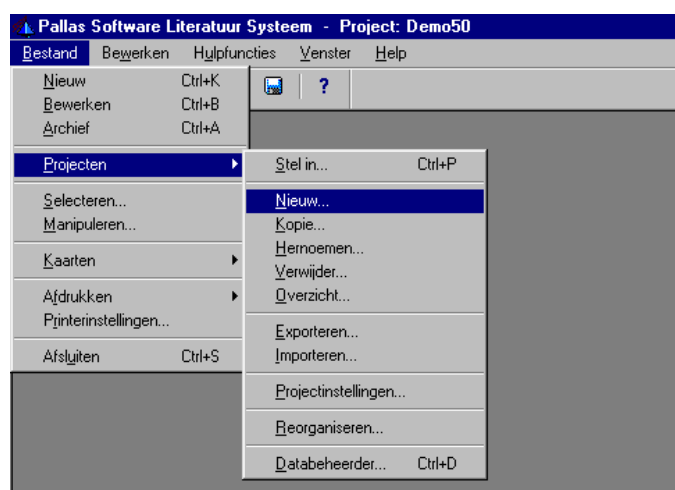
2.1.1 Kaarten invoeren/bewerken

Met behulp van menu-optie Bestand kunt u (met de eerste sectie) alle handelingen verrichten, die met de kaart te maken hebben, bijvoorbeeld kaarten invoeren, opvragen en bewerken, kaarten in het Archiefbestand plaatsen, etc.



2.1.2 Projecten

Met het menu-optie Bestand;Projecten (de tweede sectie) verricht u alle handelingen die met projecten te maken hebben, zoals het maken van een project, het kiezen of instellen, kopiëren, exporteren, importeren



van projecten, etc. In PLS werkt u in principe met projecten. Een project omvat vier bij elkaar horende bestanden, namelijk een **Hoofd**-bestand (Hoofdbak), een **Archief**-bestand, een **Tabellen**-bestand en een **Index**-bestand. In de Hoofdbak worden alle ingevoerde kaarten bewaard. In het Archiefbestand worden alle gearchiveerde kaarten bewaard; doorgaans is het Archief leeg. In PLS bezit elk veld een tabel, bijvoorbeeld

een auteurstabel voor het auteursveld of een trefwoordentabel voor het trefwoordenveld. Al deze tabellen worden bewaard in het Tabellenbestand. In het vierde projectbestand, namelijk het Indexbestand, worden de namen van de selectiebestanden bewaard. Selectiebestanden kunnen gemaakt worden door een selectie uit de Hoofdbak of een selectiebestand.

2.1.2.1 Projecten exporteren en importeren

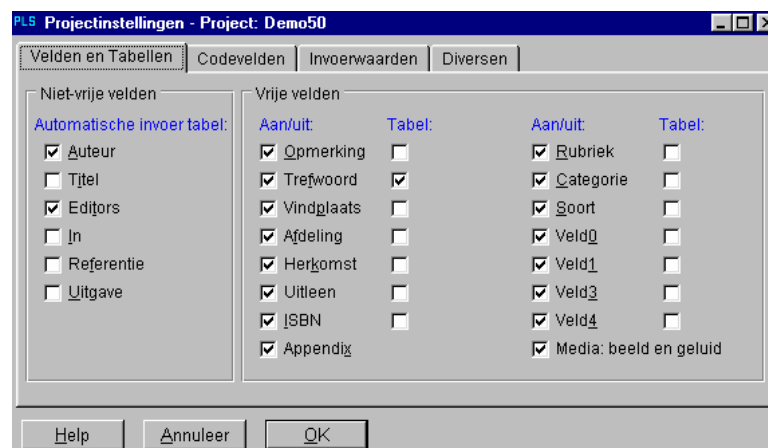
Met menu-optie Bestand;Projecten;Exporteren kunt u projecten inclusief de projectinstellingen uitvoeren naar een extern transportmedium (bijvoorbeeld diskette). De exportbestanden kunnen worden gebruikt als PLS-importbestanden op een andere computer. De optie Exporteren is identiek aan de menu-optie Hulpfuncties;Backup. De tegenhanger van optie Exporteren is optie Importeren.



Met optie Importeren kunt u projecten inclusief de projectinstellingen in PLS invoeren. De optie Importeren wijkt op twee belangrijke punten af van de overeenkomstige optie Restore. Het is namelijk mogelijk tijdens het importeren van een project de projectnaam te veranderen. Dit kan van belang zijn wanneer twee projecten, die inhoudelijk verschillen, dezelfde projectnaam bezitten. Een tweede verschil met de optie Restore is dat met optie Importeren een backup van PLS-versie 4.1 kan worden ingevoerd. Wanneer u de DOS-versie 4.1 van PLS bezit, dan dient u te beginnen met het importeren van alle projecten met behulp van deze optie.

2.1.2.2 Projectinstellingen

Met menu-optie Bestand;Projecten;Projectinstellingen kunt u een groot aantal projectinstellingen instellen. Op de eerste tab **Velden en Tabellen** van deze optie kunt u bepalen welke velden wel en welke velden niet



meedoen. Advies: zet alle velden uit die u niet gebruikt. PLS biedt de mogelijkheid de bij een veld horende tabel automatisch op te bouwen tijdens het proces van kaarten invoeren en bewerken. Hier kunt u de

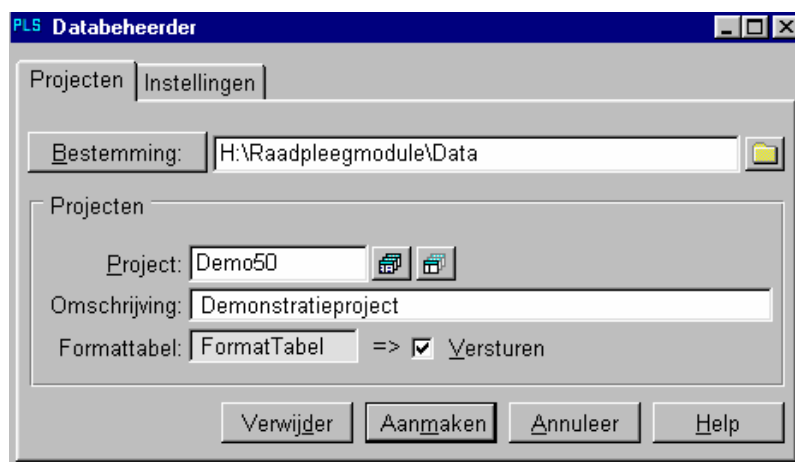
automatische tabelopbouw van elk veld instellen. Met de tweede tab **Codevelden** kunt u voor de codevelden Rubriek, Categorie en Soort drie zaken instellen: (1) invoer al dan niet automatisch omzetten in hoofdletters; (2) invoer alleen accepteren als code in bijbehorende (code-)tabel voorkomt; (3) alfabetische of alfanumerieke volgorde van tabel. Met de derde tab **Invoerwaarden** kunt u zich veel typewerk besparen. Deze optie stelt u in staat aan een aantal velden een vooringestelde waarde mee te geven. Telkens wanneer u een volgende kaart wilt invoeren, staan deze waarde reeds ingevuld. Ook is het mogelijk een proforma kaart op te geven met alle gewenste velden reeds ingevuld of op te geven dat telkens de veldwaarden van de laatst ingevulde kaart mee gekopieerd moeten worden naar de nieuw in te voeren kaart. Op deze wijze hoeft u de kaart alleen maar op die plaatsen aan te passen waar hij afwijkt van de vorige kaart. Op de laatste tab **Diversen** van de optie projectinstellingen kunt u o.a. de vier vrije velden een zelfgekozen veldnaam geven; bepalen met welk project PLS (de volgende) keer moet opstarten; de logfunctie van het woordenregister aan of uit zetten (van belang voor het selecteren van kaarten met behulp van het woordenregister); het lettertype van de Appendix bepalen (Courier (niet-proportioneel) of Arial (proportioneel)) hetgeen van belang kan zijn bij de indeling van de Appendix; het automatisch tonen van Opmaakwerkbalk (voor *vet*, *cursief*, onderstreept, etc.) bij het bewerken van de Appendix.

2.1.2.3 Reorganiseren

Met de menu-optie Reorganiseren van het menu Bestand;Projecten kunt u uw projectbestanden en de systeembestanden reorganiseren. Met reorganiseren worden de bestanden (opnieuw) weer efficiënt ingericht. U kunt reorganiseren eventueel gebruiken om een in het ongereede geraakt bestand te herstellen.

2.1.2.4 Databeheerder

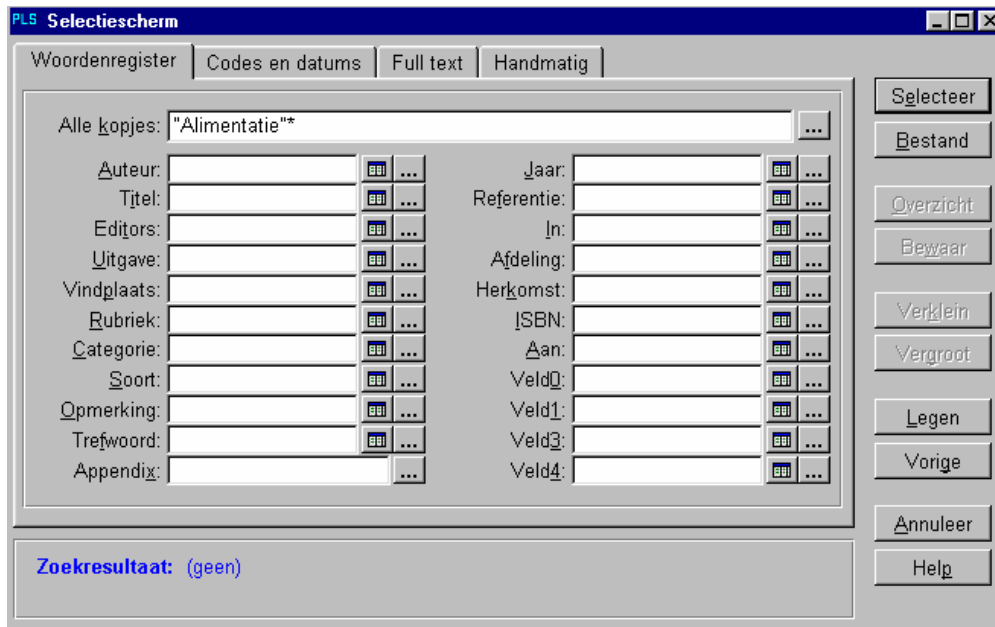
Deze optie (Databeheerder) is niet beschikbaar in de persoonlijke versie van PLS. Met de laatste menu-optie Databeheerder van het menu Bestand;Projecten kunt u alle noodzakelijke werkzaamheden verrichten ten behoeve van het beheer van de raadpleegmodules. Zo kunt u met deze optie de bestanden die u met PLS



heeft opgebouwd ter beschikking stellen aan meerdere gebruikers (raadplegers). Het raadplegen van de ter beschikking gestelde PLS-bestanden gaat doorgaans via het (lokale) netwerk. Met deze optie regelt u tevens een aantal noodzakelijke instellingen voor de raadpleegmodule. Deze instellingen worden weggeschreven naar de opgegeven centrale bestemmingsfolder (doorgaans een netwerkdirectory) en vormen het noodzakelijke autorisatie-bestand (met de naam: Prm.prf) voor de raadpleegmodule. Zonder dit autorisatie-bestand (en tenminste één aangemaakt project) kan de raadpleegmodule niet opstarten.

2.1.3 Selecteren

Met menu-optie Bestand;Selecteren vindt u elke kaart feilloos terug. Met de uitgebreide selectiefaciliteit kunt u op grond van (een combinatie van) zoekcriteria elke relevante titel opsporen. U kunt met PLS elke, willekeurige of systematische selectie van kaarten uit de Hoofdbak samenstellen en hiervan een selectiebestand maken, bijvoorbeeld met het doel hiervan een (literatuur-)lijst uit te printen. Deze optie is direct bereikbaar via het zoeklamp-icoontje op de PLS-werkbalk.



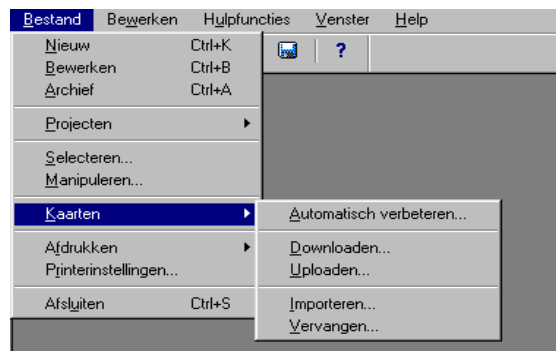
2.1.4 Manipuleren

Met menu-optie Bestand;Manipuleren is er een zeer uitgebreide faciliteit voorhanden om met selectiebestanden te manipuleren. Zo kunt u o.a. twee selectiebestanden bij elkaar voegen, van twee selectiebestanden alle gemeenschappelijke kaarten selecteren (doorsnede bepalen) of een selectiebestand volgens een bepaald criterium sorteren (bijvoorbeeld op auteur of elk ander veld) en bewaren.



2.1.5 Kaarten

De menu-optie Bestand;Kaarten bestaat uit drie secties. De eerste sectie (menu-optie Bestand;Kaarten;



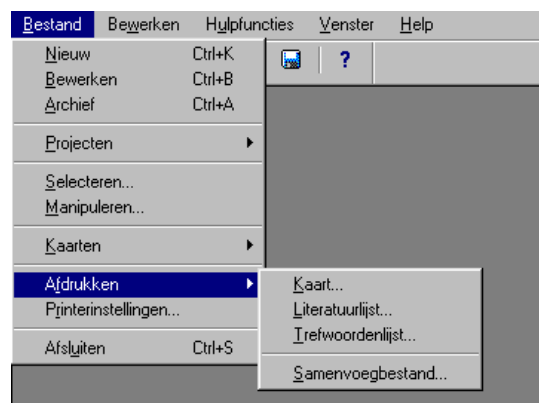
Automatisch verbeteren) betreft de bijzonder krachtige faciliteit 'Automatisch verbeteren'. Hiermee kunt u op automatische wijze in één keer allerlei veranderingen in uw bestanden aanbrengen. Zo bezit deze optie een **zoek en vervang**-functie (Verander tekst), maar ook is het mogelijk teksten (de inhoud van velden) van het ene veld naar het andere veld te verplaatsen of te kopiëren. Ook kunt u velden bijvoorbeeld omzetten in hoofdletters of omgekeerd in kleine letters.

Met de tweede sectie kunt u kaarten downloaden en uploaden. Met downloaden kunt u de PLS-bestanden uitvoeren naar tekstbestanden (inclusief de afbeeldingen en het geluid). Met uploaden kunt u reeds in bestandsvorm aanwezige teksten (bijvoorbeeld literatuurgegevens) automatisch in PLS invoeren zonder ze opnieuw in te typen.

Met de derde sectie kunt u kaarten uit een ander PLS-bestand toevoegen aan de Hoofdbak (Importeren) en met behulp van de optie Vervangen is het mogelijk kaarten van de Hoofdbak te vernieuwen aan de hand van kaarten uit een (selectie-)bestand (updaten).

2.1.6 Afdrukken

Met menu-optie Bestand;Afdrukken kunt u allerlei (print-)producties verzorgen. U heeft hierbij de keuze de



afdruk eerst op het scherm te bekijken (previewen) alvorens hem af te drukken. Ook is het mogelijk de printproductie met de PLS-opmaakcodes naar een tekstbestand te sturen met het doel het tekstbestand in te lezen in een tekstverwerker (zowel MS Word als WordPerfect (voor DOS en Windows)). In de tekstverwerker kunt u dan een macro aanroepen die de (PLS-)opmaakcodes omzet in opmaakcodes van de gebruikte tekstverwerker.

Zo kunt u met één druk op de knop een trefwoordenlijst maken. Ook kunt u literatuurlijsten produceren aan de hand van zelf gemaakte formats en deze lijsten naar keuze printen of overhevelen naar een

tekstverwerker. Bovendien kunt u met PLS literatuurlijsten produceren, die geschikt zijn voor directe publicatie op het Internet (HTML-bestanden met HTML-opmaakcodes).

Een belangrijke faciliteit bij het overhevelen van de inhoud van PLS-velden naar een tekstverwerker vormt de optie Samenvoegbestand (menu-optie Bestand;Afdrukken;Samenvoegbestand). Hiermee is het mogelijk alle informatie uit de PLS-velden naadloos over te halen naar een tekstverwerker ten behoeve van het maken van overzichten met een zelfgemaakte lay-out. U kunt hierbij naast de meest gebruikelijke formats (zoals [Type delimited](#) of [CSV](#)) ook uw eigen format instellen.

Met menu-optie Bestand;Printerinstellingen kunt u de globale printinstellingen doorvoeren welke dan als standaardinstellingen voor elke (volgende) printproductie reeds staan ingesteld.

2.2 Menu-optie Bewerken

Onder de tweede menu-optie Bewerken treft u de gebruikelijke Windows clipboard-functionaliteit aan, zoals Knippen, Kopiëren en Plakken.

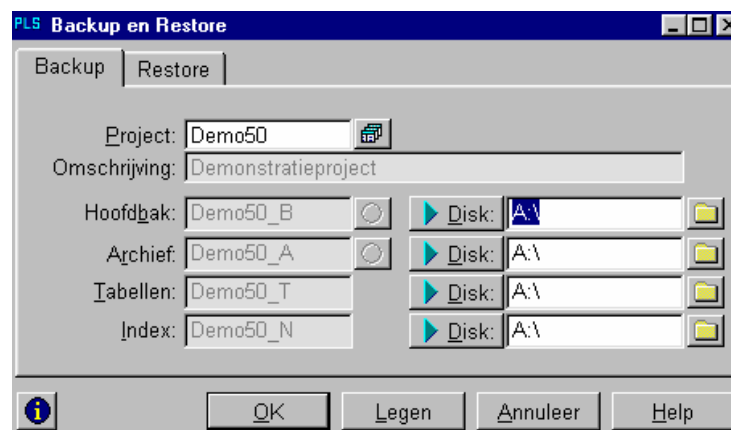
2.3 Menu-optie Hulpfuncties

De derde menu-optie Hulpfuncties herbergt allerlei nuttige hulpfuncties. In de onderstaande paragrafen worden deze hulpfuncties besproken



2.3.1 Backup en restore

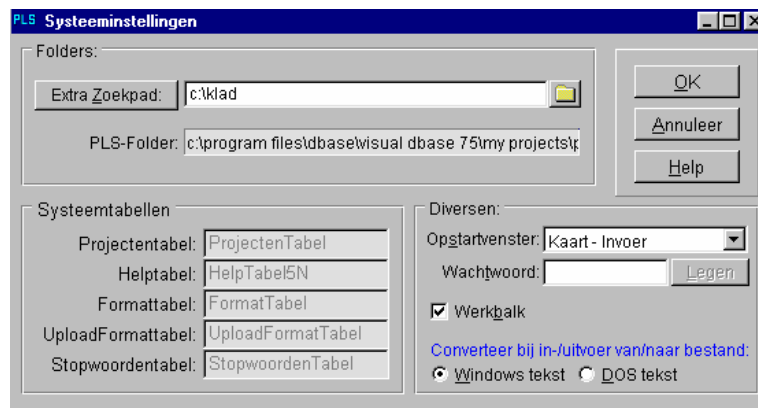
Met menu-optie Hulpfuncties;Backup kunt u een backup (een reservekopie) aanmaken van uw PLS-projectbestanden op een ander medium (bijvoorbeeld disk(-ette) of netwerkschijf) en met menu-optie



Hulpfuncties;Restore kunt u de PLS-backupbestanden terughalen (herstellen of "restoren"). Deze optie is direct bereikbaar via het diskette-icoontje op de PLS-werkbalk.

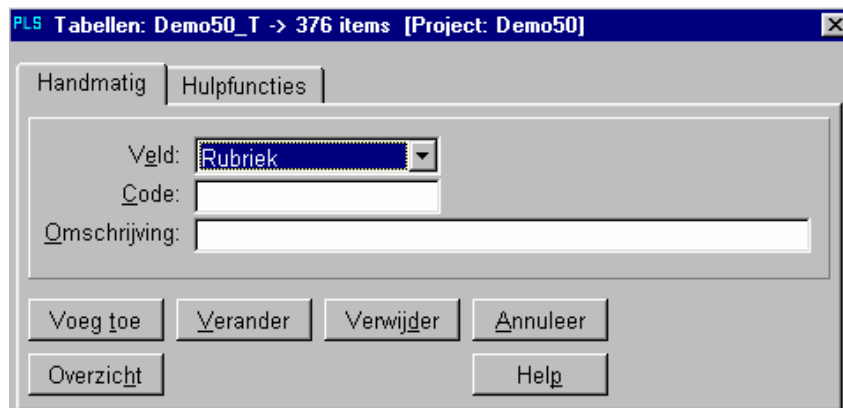
2.3.2 Systeeminstellingen

Met de optie Systeeminstellingen kunt u een aantal systeeminstellingen regelen. Hier stelt u o.a. in met welk standaard scherm PLS moet opstarten en of PLS een wachtwoord krijgt ter beveiliging van de toegang tot PLS.



2.3.3 Tabellen

Met de menu-optie Hulpfuncties;Tabellen kunnen de tabellen worden bewerkt. U kunt de tabellen handmatig vullen/bewerken, maar ook is het mogelijk de tabellen op automatische wijze te vullen (vanuit de PLS-velden), dan wel te legen.



2.3.4 Woordenregister

Alvorens het selecteren via het woordenregister (met menu-optie Bestand;Selecteren;tab-Woordenregister) kan plaatsvinden, moet het woordenregister worden opgebouwd. Met behulp van deze optie (menu-optie Hulpfuncties;Woordenregister) bezit u de mogelijkheid het woordenregister en de bijbehorende frequentietabel op te bouwen en eventueel bij te werken. De frequentietabel bevat alle woorden die in het woordenregister zijn opgenomen met daarbij het aantal keren (de frequentie) dat het woord voorkomt in het bijbehorende bestand.

Het woordenregister wordt opgebouwd als een apart bestand, waarin alle woorden van (nagenoeg) alle velden van een kaart (Auteur, Titel, Editor, In, Referentie, Jaar, Uitgave, Opmerking, Trefwoord, Vindplaats, Afdeling, Herkomst, ISBN, Aan, Rubriek(en), Categorie, Soort, Veld1, Veld2, Veld3, Veld4 en Appendix) worden opgenomen.



Van elk woord wordt ook het bijbehorende kaartnummer en veld geregistreerd. Uiteindelijk wordt het woordenregister alfabetisch gesorteerd, waardoor het mogelijk is op directe wijze te bepalen of een woord wel of niet in het woordenregister voorkomt.

2.3.5 Titelwoorden

Met menu-optie Hulpfuncties;Titelwoord wordt u in staat gesteld de ingestelde Hoofdbak in een door u zelf te bepalen volgorde te sorteren. Aan de bestandsstructuur is namelijk het extra veld **Titelwoord** (van 20 posities) toegevoegd, waarin een zelf gekozen woord kan worden ingevoerd. Tevens is het mogelijk op dit veld te sorteren, waardoor een door u zelf te bepalen volgorde ontstaat.

Het gebruik van titelwoorden is vooral van belang wanneer een groot aantal publicaties van dezelfde auteur in PLS wordt opgenomen. Het is in een dergelijke situatie gebruikelijk om dan op een *sleutelwoord* uit de *titel* te (sub-)sorteren, zodat de volgorde van de titelbeschrijvingen in de bibliografie bij dezelfde auteur alfabetisch wordt bepaald door een sleutelwoord uit de titel (=titelwoord).

Er bestaat de mogelijkheid om titelwoorden automatisch te genereren aan de hand van de stopwoordentabel. De gang van zaken hierbij is dat er een stopwoordentabel kan worden opgebouwd aan de hand waarvan het titelwoordveld wordt gevuld met het eerste *niet-stopwoord* uit het titelveld. Handmatige aanpassing van titelwoorden is daarbij op eenvoudige wijze mogelijk met behulp van de drukknop Handmatig.

2.3.6 Stopwoorden

De stopwoordentabel kunt u bewerken met menu-optie Hulpfuncties;Stopwoordentabel. De functie van de stopwoordentabel is tweeledig. De stopwoordentabel kan worden ingezet zowel bij de generatie van het woordenregister als bij de generatie van de tilelwoorden.

2.4 Menu-optie Venster

Onder de vierde menu-optie Venster treft u een lijst aan van alle vensters die op enig moment al dan niet actief zijn. Voor het actieve venster (het venster dat de focus heeft) staat een vinkje. Door op een niet-actief venster uit de lijst te klikken krijgt dat venster opnieuw de focus.

2.5 Menu-optie Help

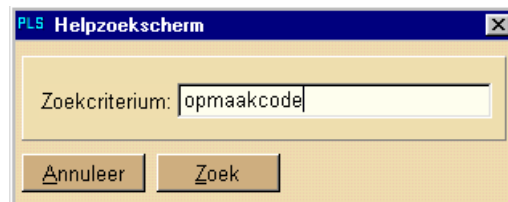
De vijfde menu-optie Help betreft een uitgebreide helpfunctie. Hier kunt u op systematische wijze informatie verkrijgen over het gebruik van PLS. De helpfunctie bevat een Index van alle mogelijke onderwerpen.



The screenshot shows a window titled "PLS Helpindex [88 onderwerpen]". It contains a table with three columns: "Helptitel", "Regels", and "Beginregel van helptekst". Below the table are two buttons: "Annuleer" and "Selecteer".

Helptitel	Regels	Beginregel van helptekst
▶ Algemene opmaakcodes teks	103	U kunt (literatuur-/trefwoorden-) lijsten vanuit PLS overheve
Automatisch verbeteren	109	Met behulp van Bestand;Kaarten;Automatisch verbeteren i
Backup cyclus	24	Drie dagbackup diskettesU kunt, afhankelijk van de hoever
Backup en Restore	53	Backup en RestoreMet behulp van de optie Backup kunt u
Bewerkingsfunctie Auteur (Lite	20	Bewerking Auteur/EditorsVoordat het Auteurs- of Editorsve
Databeheerder - Instellingen	16	Met de optie Bestand;Projecten;Databeheerder;tab-Instelli
Databeheerder - Projecten	32	Met de optie Bestand;Projecten;Databeheerder kunt u alle
Definitiescherm (Literatuurlijst)	81	In het definitiescherm van de literatuurlijst kunt u de volgor
Downloaden van kaarten	68	Met de menu-optie Bestand;Kaarten;Downloaden kunt u v
Drukknop: Frequentietabel (se	12	Met de drukknoop [...] (Selecteren via woordenregister) krijg
Drukknop: Index (van selectie)	7	Met de drukknoop Index (van selectiebestanden) krijgt u ee
Drukknop: Projectentabel	6	Met de drukknoop Projecten krijgt u een overzicht van alle,
Drukknop: ? (Kaartscherm)	54	In het kaartscherm vinden alle bewerkingen plaats die verb

Bovendien biedt PLS context-gevoelige hulp. In elke situatie staat u de helptoets (F1-toets) ter beschikking, welke u de noodzakelijke informatie verschaft over het op dat moment correcte gebruik van PLS. Ook kunt



u alle helpteksten systematisch doorzoeken met behulp van de Zoek-optie. Met een full-text zoekterm vindt u alle helpteksten met betrekking tot een bepaald onderwerp feilloos terug.

3. Databasesysteem PLS

Velden en records

Een reden om PLS te gaan gebruiken kan o.a. zijn dat met één druk op de knop een literatuurlijst kan worden geprint. U hoeft zich hierbij niet te bekommeren om punten, komma's, aanhalingstekens, wel of niet cursief/vet, etc. zoals dat het geval zou zijn wanneer dezelfde literatuurlijst met een tekstverwerker zou worden geproduceerd. PLS verzorgt deze zaken op eenduidige wijze voor u. De gebruiker hoeft er alleen maar voor te zorgen dat de juiste informatie in de juiste velden wordt geplaatst. En hiermee hebben we een belangrijk begrip te pakken namelijk het begrip **veld**.

In tegenstelling tot bij een tekstverwerker wordt bij een databasesysteem informatie opgeborgen in **velden** en **records**, bijvoorbeeld de auteur(s) in het veld Auteur, de titel in het veld Titel, etc. Dit betekent dus dat de onderdelen van de titelbeschrijving (auteur, titel, jaar van uitgave, etc.) van de literatuurlijst worden opgeborgen in afzonderlijke velden. Dit heeft grote voordelen maar ook een enkel nadeel.

Een voordeel van het opbergen van tekst in velden is o.a. dat deze tekst daarmee '*direct-adresseerbaar*' wordt. Dat betekent bijvoorbeeld dat het heel gemakkelijk is om alleen de auteurs uit de database te lichten ten behoeve van de productie van bijvoorbeeld een auteurslijst. Dankzij deze adresseerbaarheid door middel van velden ontstaat er een grote efficiëntie bij het reproduceren en manipuleren van teksten, die keurig in de velden liggen opgeslagen.

Zo kan bij het terugvinden van titels het selecteren worden beperkt tot een aantal relevante velden en kan de literatuurlijst in de alfabetische volgorde van een zelf te kiezen veld worden gesorteerd.

Ook de directe adresseerbaarheid van records speelt een belangrijke rol: elke nieuwe kaart die in PLS wordt ingevoerd, krijgt een uniek kaartnummer, waarmee de kaart direct kan worden opgeroepen. Dit maakt het bijvoorbeeld mogelijk de literatuurlijst te beperken tot een (zelf te kiezen) aantal kaarten.

Een nadeel van het werken met een databasesysteem is de eindigheid van de lengte van velden. Onder de lengte van een veld wordt het maximale aantal tekens van een veld verstaan dat kan worden opgenomen. Dit aantal staat tijdens het invoeren/wijzigen van kaarten tussen haakjes vermeld op de bij het veld horende navigatieregel. Dit is de onderste regel op het beeldscherm, waar door PLS op elk moment aanwijzigingen voor het gebruik worden gegeven. In PLS is de lengte van velden zeer ruim gekozen. Alleen in de Appendix van elke kaart kan een zeer grote hoeveelheid informatie worden opgenomen.

Bestandsstructuur

Als gevolg van het opbergen van (de juiste) informatie (= stukjes tekst) in (de juiste) velden krijgen we vanzelf te maken met het begrip bestandsstructuur. Voordat we PLS gaan gebruiken is het van belang dat we eerst nadenken over welke informatie moet worden opgenomen. Dit betekent dat we moeten nadenken over welke velden wel en welke velden niet mee moeten doen, met andere woorden we moeten nadenken over de bestandsstructuur. PLS biedt bijvoorbeeld de mogelijkheid van een eenvoudige uitleenregistratie door middel van de drie velden: Uitgeleend (Ja/Nee), Aan (de lener) en Uitleendatum. PLS biedt de mogelijkheid deze drie velden uit te zetten wanneer er geen behoefte is aan een uitleenadministratie.

Alle velden die niet direct met de beschrijving van een titel te maken hebben, kunnen in PLS worden uitgezet. Het wordt sterk aanbevolen alle velden waar geen behoefte aan is uit te zetten. Dit bevordert de snelheid van werken.

Na het bovenstaande gaan we in de volgende paragraaf voor de eerste keer met PLS aan de slag.

4. De eerste PLS-sessie

De eerste keer dat PLS wordt gestart, wordt er een zogenaamde **profile** aangemaakt. PLS maakt hier melding van. In de profile wordt een aantal parameters bewaard, welke door de gebruiker kunnen worden ingesteld. PLS vult bij creatie van de profile de standaardwaarden (de defaults) in.

In PLS werkt u in principe met projecten. Een project omvat vier bij elkaar horende bestanden, namelijk een Hoofdbestand (met alle kaarten), een Archiefbestand (met alle gearchiveerde kaarten), een Tabellenbestand (met de tabellen van alle velden) en een Indexbestand (met de namen van alle gemaakte selectiebestanden). Zo'n project wordt aangeduid met een sleutelwoord (van maximaal twaalf tekens), dat projectnaam wordt genoemd. Een projectnaam definieert dus de vier bij elkaar horende bestanden.

Bij installatie van PLS beschikt u over twee projecten, namelijk het project '**Demo50**' en het project '**Nieuw**'. In het Demo50-project zit een honderdtal kaarten aan de hand waarvan u PLS kunt verkennen. U kunt projecten instellen met behulp van menu-optie Bestand;Projecten;Stel in.

Als u PLS na de installatie opstart staat het project Nieuw ingesteld. In dit project zit nog geen enkele kaart, zodat u eventueel direct aan de slag kunt met het invoeren van uw eigen kaarten.

Het is echter denkbaar dat u een project met een zelf verzonden projectnaam wilt creëren en instellen. Dit kan op eenvoudige wijze met behulp van menu-optie Bestand;Projecten;Nieuw. Het nieuwe project wordt na creatie automatisch ingesteld en in de Projectentabel opgenomen met de standaard kaartinstellingen. Met behulp van menu-optie Bestand;Projecten;Projectinstellingen kunt u alle instellingen van de kaart (bijvoorbeeld sommige velden uit zetten) regelen.

Oude (DOS) PLS-gebruikers

Bent u in het bezit van een voorgaande versie (versie 4.x) van PLS dan is de onderstaande informatie voor u van belang.

PLS voor Windows is een compleet nieuw product. U kunt deze versie dan ook niet beschouwen als een update van de DOS-versie van PLS. Daarom wordt u ontraden deze versie in dezelfde directory te installeren waarin de DOS-versie zich bevindt. Beide producten kunnen dus naast elkaar functioneren. Na de installatie kunt u de onderstaande vier stappen nalopen teneinde uw gegevens van de vorige versie zo goed mogelijk over te brengen naar de nieuwe versie van PLS.

Stap 1. Importeren van projecten

U kunt uw projecten vanuit een backup van de vorige versie van PLS importeren. Er is hiervoor een speciale optie beschikbaar onder menu-optie Bestand;Projecten;Importeren, gebruik drukknop: OK (v4.x).

Stap 2. Loop eventueel per project de projectinstellingen na

Met behulp van menu-optie Bestand;Projecten;Projectinstellingen kunt u de projectinstellingen controleren en aanpassen aan uw wensen.

Stap 3. Aanmaken van formats voor literatuurlijsten

Wanneer u in de vorige PLS-versie eigen formats voor literatuurlijsten hebt aangemaakt, dient u deze opnieuw aan te maken in de nieuwe versie. Gebruik hiervoor menu-optie Bestand;Afdrukken;Literatuurlijst. Kies van de onderste tabs de Formats-tab. Neem in het venster dat verschijnt (met tab: Algemeen) zo goed mogelijk de instellingen van de DOS-versie over. Gebruik de tweede tab (Definitiescherm) om het format te definiëren.

Stap 4. Herstellen/importeren van de Stopwoordentabel

Het is mogelijk de backup van de stopwoordentabel van versie 4.x in te lezen. Deze backup heeft de vaste naam: `stpw_tbl.swt`. Wanneer deze backup bijvoorbeeld op diskette staat kunt u hem inlezen door in het veld Bestandsnaam: 'a:\stpw_tbl.swt' op te geven (zonder de aanhalingstekens). PLS geeft een extra melding als u deze naam bij het invoeren van diskette gebruikt.

5. Tot slot

Naarmate u langer met PLS werkt en zult u bemerken dat PLS heel wat mogelijkheden voor bijzondere situaties te bieden heeft. Een belangrijke hulpfunctie die heel wat tijd kan besparen is die van het [Automatisch verbeteren](#). Deze optie is in staat systematische fouten in één moeite voor de hele kaartenbak te verbeteren. Ook het veranderen van een aanvankelijk verkeerde opzet kan met weinig moeite worden uitgevoerd (dit is het converteren van de kaartenbak) en bovendien kunnen met deze optie kleine modificaties van bestaande standaardproducties worden gerealiseerd.

In het geval u reeds eerder met een tekstverwerker een literatuurlijst heeft gemaakt, kan het zogenoemde [uploaden](#) u een hoop typewerk uit handen nemen. In plaats van alles weer opnieuw in de computer in te voeren, kan met behulp van enige stuurcodes in de tekst de informatie uit de literatuurlijst naar de juiste velden van PLS worden doorgesluist.

Een **belangrijk advies** tot slot: **maak regelmatig een backup** (een veiligheidskopie) op diskette. Gaat de PC stuk dan heeft u tenminste al uw werk in veiligheid gebracht.

De registratie

Door middel van het opsturen van de registratiekaart kunt u zich kosteloos laten registreren als PLS-gebruiker. Als geregistreerde PLS-gebruiker kunt u gebruik maken van de (telefonische) Helpdesk. Een product als PLS ontwikkelt zich steeds verder. De ervaringen van gebruikers spelen hierbij een belangrijke rol. Suggesties voor verbeteringen zijn daarom altijd van harte welkom.

Eventuele vragen bij het installeren of gebruik van PLS kunt u stellen aan Pallas Software, telefoonnummer 071-5790987.

Pallas Software
Leiden

Telefoon: 071 - 5790987
E-mail: Helpdesk@PallasSoftware.nl
Internet: www.PallasSoftware.nl

Alfabetische Index

A

afbeelding, 3
Afdrukken, 8
alfabetische volgorde, 6
alfanumerieke volgorde, 6
Archiefbestand, 13
[Archief](#)-bestand, 5
archieffmodus, 3
Automatisch verbeteren, 8, 14
automatische tabelopbouw, 6
autorisatie-bestand, 6

B

backup, 9
[Bestandsstructuur](#), 13
[bewerkmodus](#), 3
bibliografie, 11

C

context-gevoelige hulp, 12
Contextgevoelige hulp, 3
[CSV](#), 9

D

Databasesysteem, 12
Databeheerder, 6
direct-adresseerbaar, 13
doorsnede bepalen, 7
downloaden, 8
drukknop Handmatig, 11
drukknop **Volgend**, 3

F

F1, 12
focus, 3
frequentietabel, 10
functietoets F1, 3

G

geluidsbestand, 3

H

helpfunctie, 3, 12
Helpknop, 3
Hoofdbestand, 13
[Hoofd](#)-bestand
Hoofdbak, 5
hoofdmenu PLS, 3
HTML-bestand, 9

I

Importeren een backup van PLS-versie 4.1, 5
Index van helponderwerpen, 12

Indexbestand, 13
[Index](#)-bestand, 5
Internet, 9
[invoermodus](#), 3

K

kaartinstellingen, 14
keuzemenu's
Bestand, Bewerken, Hulpfuncties, Venster, Help, 3

L

lettertype van de Appendix, 6
literatuurlijst, 7, 8
literatuursysteem, 3
logfunctie, 6

M

macro, 8
manipuleren
met selectiebestanden, 7
Menu-optie Bestand, 4
menu-optie Bestand; Afdrukken, 8
menu-optie Bestand; Afdrukken; Samenvoegbestand, 9
menu-optie Bestand; Kaarten, 8
menu-optie Bestand; Manipuleren, 7
menu-optie Bestand; Projecten, 4
menu-optie Bestand; Projecten; Exporteren, 5
menu-optie Bestand; Projecten; Nieuw, 14
menu-optie Bestand; Projecten; Projectinstellingen, 5
menu-optie Bestand; Selecteren, 7
menu-optie Bewerken, 9
menu-optie Databeheerder, 6
menu-optie Help, 12
menu-optie Hulpfuncties, 9
menu-optie Hulpfuncties; Backup, 5, 9
menu-optie Hulpfuncties; Stopwoordentabel, 11
menu-optie Hulpfuncties; Tabellen, 10
menu-optie Hulpfuncties; Titelwoord, 11
menu-optie Hulpfuncties; Woordenregister, 10
menu-optie Reorganiseren, 6
menu-optie Venster, 11
MS Word, 8

N

netwerk, 6
netwerkschijf, 9

O

opmaakcodes, 8
Opmaakwerkbalk, 6

P

PLS, 3
PLS versie 4.x, 14
previewen, 8
printinstellingen, 9
printproducties, 8

[profile](#), 13
proforma kaart, 6
project, 5
projecten, 13
Projectentabel, 14
projectinstellingen, 5, 6
projectnaam, 13

R

raadpleegmodule, 6
raadplegers, 6
[registratie](#), 15
reservekopie. *Zie backup*
Restore, 5
restoren, 10

S

Samenvoegbestand, 9
selectiebestand, 7
selectiefaciliteit, 7
sleutelwoord uit de *titel*, 11
sorteren, 7, 11
standaardscherm, 10
standaardwaarden, 13
stopwoord, 11
Stopwoorden, 11
stopwoordentabel, 11
Stopwoordentabel, 14
Systeeminstellingen, 10

T

Tabellen, 10
Tabellenbestand, 13
[Tabellen](#)-bestand, 5
tekstbestand, 8
tekstvelden
 vast, vrije, 3
Titelwoord, 11
Toolbar. *Zie Werkbalk*
trefwoordenlijst, 8
[Type delimited](#), 9

U

uploaden, 8, 14

V

[Velden en records](#), 12
velden uitzetten, 6
vraagtekentje (?), 3
vrije velden, 6

W

werkbalk, 3
woordenregister, 10
WordPerfect, 8

Z

[zoek en vervang](#). *Zie Automatisch verbeteren*